附件5

广东省本科高校社会实践一流课程申报书

课程名称：

课程负责人：

课程类别：□创新创业类 □思想政治理论课类

□专业类 □其他（填写）

申报课程学校：

所属学科大类：

所属专业类：

专业类代码：

申报日期：

广东省教育厅制

二○二零年五月

**填 写 要 求**

1.以word文档格式如实填写各项。

2.表格文本中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。

3.本表栏目未涵盖的内容，需要说明的，请在说明栏中注明。

4.有可能涉密和不宜大范围公开的内容不可作为申报内容填写。

5. 专业类代码指《普通高等学校本科专业目录(2020)》中的专业类代码（四位数字）。没有对应学科专业的课程，填写“0000”。

6.如表格篇幅不够，可另按所填表格格式附纸。

1.课程负责人情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1-1**  基本  信息 | 姓名 |  | | 性别 |  | | 出生年月 |  |
| 学历 |  | | 学位 |  | | 移动电话 |  |
| 专业技  术职务 |  | | 行 政  职 务 |  | | 传真 |  |
| 院系 |  | | | E-mail | |  | |
| 地址 |  | | | | | 邮编 |  |
| 1-2  近5年  相关课  程主讲  情况（含在线教学） | 课程名称 | | 课程类别 | | | 授课对象 | 每学期  学时 | 学生数  （累计） |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
| 1-3  承担省级  以上教学  改革项目  情况 | 主持的教学研究课题（含课题名称、来源、年限）（不超过五项）；作为第一署名人在国内外公开发行的刊物上发表的教学研究论文（含题目、刊物名称、时间）（不超过十项）；获得的教学表彰/奖励（不超过五项）。 | | | | | | | |

2.课程团队情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 成员姓名 | 所在单位 | 学科背景 | 职称 | 手机号码 | 承担课程任务 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |

\*课程团队成员超过5人的，可以续表填写。

**3.课程基本信息**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 课程  基本  信息 | 课程名称 |  |
| 面向专业 |  |
| 开课年级 |  |
| 课程学时 | 学时，其中理论学时： ，实践学时： |
| 课程学分 | 学分 |
| 课程性质 | □必修 □选修 |
| 实践基地 | 基地名称： 所在地： |
| 基地合作  起始时间 | 年 月 日 |
| 合作期限 | 年 |
| 最近两期开课时间 | 年 月 日— 年 月 日（提供教务系统截图）  年 月 日— 年 月 日（提供教务系统截图） |
| 最近两期学生总人数 |  |

注：（教务系统截图须至少包含课程名称、开课时间、授课教师姓名等信息）

**4.课程建设基础**

|  |
| --- |
| （课程前期建设基础，是否来源于省级及以上的精品资源共享课、视频公开课、在线开放课程等，是否通过省级验收等；课程的主要特色介绍、影响力分析等） |

**5.课程设计**

|  |
| --- |
| （举证说明本课程学教学设计及实施过程中采用的教育思想或理念、课程思政的主要设计思路和实施方式，说明本课程的目标、适用对象、选取内容、学习资源建设与使用的原则等） |

**6.教学安排**（须列出每周详细的教学活动计划：以周为单位安排教学活动，每周有若干次课堂教学，每次课堂教学中在线课程资源使用、与在线学习相结合的教学活动安排、教学要求及考核评价方式等）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教学周次 | 课时安排 | 主讲教师 | 教学形式 | 教学内容 | 课程思政点  及融入方式 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\*教学活动计划不适用于本表格式表述的内容部分，可另加附页加以描述。

**7.课程应用及评价情况**

|  |
| --- |
| （说明本课程在校内外的应用情况以及课程成绩评定方式、课程考核评价方式等，并自评课程在教学应用和教学改革中的实际成效情况） |

8.课程主要特色和创新点

|  |
| --- |
| （包括但不限于课程理念创新、设计创新、内容创新、讲授方式方法创新、评价方式创新等，并结合课堂教学实际总结课程主要特色） |

9.课程后续建设计划

|  |
| --- |
| （今后五年课程的持续建设计划、资源更新与维护、教学应用计划，经费预算与落实等） |

10.附件材料清单

|  |
| --- |
| **1.教学设计样例说明（必须提供）**  （提供一节代表性课程的完整教学设计和教学实施流程说明，尽可能细致地反映出教师的思考和教学设计，在文档中应提供不少于5张教学活动的图片。要求教学设计样例应具有较强的可读性，表述清晰流畅，课程负责人签字。）  **2.最近一学期的测验、考试（考核）及答案（成果等）（必须提供）**  （申报学校教务处盖章）  **3.最近两学期的学生成绩分布统计（必须提供）**  （申报学校教务处盖章）  **4.最近一学期的课程教案（选择性提供）**  （课程负责人签字。）  **5.最近一次学校对课堂教学评价（选择性提供）**  （申报学校教务处盖章）  **6.教学（课堂或实践）实录视频（选择性提供）**  （完整的一节课堂实录，至少40分钟，技术要求：分辨率720P及以上，MP4格式，图像清晰稳定，声音清楚。教师必须出镜，视频中需标注教师姓名、单位；要有学生的镜头，并须告知学生可能出现在视频中，此视频会公开。）  **7.其他材料，不超过2份（选择性提供）**  **以上材料均可能在网上公开，请严格审查，确保不违反有关法律及保密规定。** |

11.课程负责人承诺

|  |
| --- |
| 1.课程负责人保证课程资源内容不存在政治性、思想性、科学性和规范性问题；  2.课程负责人保证申报所使用的课程资源知识产权清晰，无侵权使用的情况；  3.课程负责人保证课程资源及申报材料不涉及国家安全和保密的相关规定，可以在网络上公开传播与使用。  4.课程如若获评省级一流课程，将继续提供课程教学服务不少于5年。  课程负责人签字：  年 月 日 |

12.所在学校审查意见与承诺

|  |
| --- |
| 我校已按有关规定对申请人进行了资格审查，对申报书及所使用的课程内容进行了审核，保证课程建设项目立项后做到：  1.课程资源内容不存在政治性、思想性、科学性和规范性问题；  2.保证对项目实施所需的人力、物力和工作时间、经费等条件给予支持；  3.严格遵守省教育厅课程建设项目管理等有关规定，开展校际的课程共享、互选和学分互认等工作；  4.督促项目负责人按照要求提供教学服务。  主管校领导签字：  （学校公章）    年 月 日 |