**求职简历撰写要求、评分表及说明**

**第一部分：求职简历撰写要求**

作为《大学生创新创业与就业指导》课的考核要求（占30%），每位同学要撰写一份求职简历，包括求职信和个人简历，合并一个文档，求职信和个人简历的总字数不得少于1200字。提供的个人简历模板仅供参考，模板可采用其它形式。同学们要认真完整如实填写相关信息；标题用四号宋体加粗，正文用小四号宋体。

求职信和个人简历必须突出重点，有的放矢，简洁精炼，可靠使用，排版讲究，便于阅读。

注意：1. **求职信和个人简历合并一个文档（求职信在前，个人简历在后），**电子稿命名：学号-姓名.doc

2. 不可抄袭他人的内容；

3．要求2021年9月18日提交电子稿和纸质稿，由学习委员收齐电子稿和纸质稿（命名：院系-专业班级-**求职信及个人简历）**后打包发至（交给）任课老师.

**第二部分：评分参考标准（满分为100分）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评分项目** | **评分标准** | | **分值** | **得 分** |
| 一、外观设计  （10分） | 1、纸张、版面设计 | | 5 |  |
| 2、篇幅与装订 | | 5 |  |
| 二、封面设计  （10分） | 1、构图、布局、文字图片比例 | | 5 |  |
| 2、色彩搭配、整体效果 | | 5 |  |
| 三、求职信  （40分） | 1、格式 | | 5 |  |
| 2、措辞 | | 10 |  |
| 3、文风 | | 5 |  |
| 4、语气 | | 5 |  |
| 5、礼仪 | | 5 |  |
| 6、关联的职位技能 | | 5 |  |
| 7、整体效果 | | 5 |  |
| 四、个人简历  （40分） | 1、个人基本信息 | | 4 |  |
| 2、求职意向 | | 4 |  |
| 3、教育背景  （12分） | 学历 | 4 |  |
| 成绩 | 4 |  |
| 外语或计算机水平 | 4 |  |
| 4、校内、外工作经历  （12分） | 曾任职务 | 4 |  |
| 社团活动、社会实践经历 | 4 |  |
| 获奖情况 | 4 |  |
| 自我评价 | | 8 |  |
| 合计 | | | 100 |  |

**第三部分：评分参考标准说明  
一、外观设计(10分)**   
1、纸张、版面格式(5分)：使用A4纸张，简历在纸张中上下留白1厘米，左右留白1.25厘米。保持清晰整洁，有吸引力，简洁而便于阅读。  
2、篇幅与装订（5分）：注意简明切题。用订书器装订。

**二、封面设计(10分)**   
1、构图、布局、文字与图片比例（5分）：构图、布局、文字等排版科学规范。

2、色彩搭配、整体效果（5分）：色彩搭配和谐美观，规范合理，视觉效果好

**三、求职信(40分)**  
1)格式（5分）：与书信格式相符

2)措辞、文字（10分）：写错别字、语法错误、语句不通顺、标点符号用法错误都扣分。

3)文风（5分）：文风平实、沉稳、严肃，以叙述、说明为主。

4)语气（5分）：语气谦和、有礼貌。

5)礼仪（5分）：称呼、问候、祝颂要得体、真诚、热诚。

6)关联的职位技能（5分）：是否突出反映了技能与申请职位的关联。

7)整体效果、内容（5分）：有重点的从业经历、教育背景、技能等吸引读者，整体效果好，内容不少于600字。

**四、简历内容(特别注意：真实性)(40分)**   
1、个人基本信息(4分)：包括姓名、性别，毕业院校、所修专业，出生日期、籍贯、通信地址、联系方式、照片等信息。   
2、 求职意向(4分)   
 1）应聘简历一定要写明求职意向。书写求职意向应当尽可能明确和集中，并与自己的专长，兴趣等相一致；  
 2）填写求职意向切忌空泛；   
3、教育背景(12分)   
 1) 学历(4分)：按时间顺序列出初中至最高学历，学校，专业，主要课程；   
 2) 成绩(4分)：在校期间成绩的体现。班级排名，专业排名，平均分；  
 3) 外语水平或计算机水平(4分)：掌握外语及语种程度，是否取得国家承认的等级证书，未取得证书的描述成绩；强调突出你的"电脑技能"，包括你从事过的任何硬件、软件、语言、系统和网络方面的工作及课程特长，是否取得国家承认的等级证书；  
4、校内、外实践(12分)   
 1) 曾任职务(4分)：是否在校内担任学生干部，是否参与或组织过活动；  
 2) 社团活动、社会实践经历(4分)：参加学校社团活动及与招聘岗位有关的社会实践经历。  
5、 获奖情况(4分)：曾获得的校内外奖励；

6、自我评价（8分）：列出主要兴趣爱好：对简历其他部分所陈述的事实做一个抽象的概括。并且紧密结合求职意向(应聘职位)，再做一个最终的匹配和呼应。

**五、附加意见**   
 如发现简历中有任何伪造虚报获奖经历、专业成绩和教育培训社会经历的，将会视情况扣分。