附件2：

广东理工学院 院（系）

实习指导教师赴企业指导学生情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 教师姓名 | 专任指导教师：  兼职指导教师： |
| 指导日期 | 年 月 日——年 月 日 |
| 企业名称/地点 | 1、 |
| 2、 |
| 3、 |
| ………. |
| 指导内容及效果（不少于200字）： | |
| 工作建议： | |
| 实习学生签名： | |
| 专任指导教师签名：  兼职指导教师签名： | |
| 加盖学生企业实习部门公章或实习部门主管签字：  企业名称1：盖章或签字  企业名称2：盖章或签字  企业名称3：盖章或签字  ……………… | |

注：每次报销差旅费时，需将此表原件二级学院（系）保存，复印件交学综办存档。

|  |
| --- |
| 佐证照片（每个企业至少2张照片，1页2张照片，至少有1张照片背景含有企业名称,可另附页）： |

注：每次报销差旅费时，需将此表原件二级学院（系）保存，复印件交学综办存档。